

2012년 임금 협약

(주)대한솔루션 포승공장
노동조합

전문

주식회사 대한솔루션 포승공장과 주식회사 대한솔루션 포승공장 노동조합(금속노조),(이하‘조합’)은 노사화합과 상호이해의 증진을 바탕으로 임금에 관한 협약을 체결하고 이를 성실히 준수, 이행할 것을 약속한다.

제1조 (목적)

이 협약은 당사자인 회사와 대한솔루션 포승공장 노동조합(금속노조) 조합원의 임금에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조 (적용범위)

- 1) 이 협약은 대한솔루션 포승공장 노동조합(금속노조) 및 조합원의 임금에 대하여 적용한다.
- 2) 이 협약에 정한 사항과 단체협약이 중복되는 경우에는 임금에 관하여는 이 협약에 정한 사항이 우선 적용된다. 다만, 이 협약에 명시되지 아니한 사항은 단체 협약 및 회사의 관계규정에 따른다.

제3조(임금의 정의)

이 협약에서 임금이란 근로의 대가로 조합원인 근로자에게 지급하는 일체의 금품을 말한다.

제4조(용어의 정의)

1. 기본급 : 매월의 산정기초인 기본임금의 최소단위로서 통상 시급 산정을 위한 소정근로시간은 240시간으로 한다.
2. 통상임금 : 조합원에게 사전적으로 지급하기로 정하여진 금품으로서 기본급 및 매월의 정액수당으로 한다.
3. 평균임금 : 산정사유발생일 이전 3개월간의 총임금을 그 해당일수로 나눈 금액으로서 근로의 대가인 모든 금품을 포함한다.

제5조(임금의 구성)

1. 임금은 다음 항목과 같이 구성하며, 조합원의 직책에 따라 일부 항목은 구성을 달리할 수 있다.
 - 1) 기본급
 - 2) 제수당

- 3) 법정 가산임금(연장근로수당, 휴일근로수당, 야간근로수당)
- 4) 상여금
- 5) 기타 근로의 대가로 지급되는 금품.

제6조(수당)

회사는 직원들에게 다음과 같이 수당을 지급한다.

1. 법정수당

- 1) 야간근로수당 : 통상임금의 50%를 가산 지급한다.

(야간 근로는 22시~ 06시까지 하며 잔업 시 식사시간은 7시30분~8시로 한다).

- 2) 휴일근로수당 : 통상임금의 50%를 가산 지급한다.

- 3) 연장근로수당 : 통상임금의 50%를 가산 지급한다.

(중식시간에 제공되는 근로에 대해 100%를 가산 지급한다.)

2. 토, 일 휴(무)일 근무 시 50% 가산지급 한다.

3. 협의(직무, 직책)수당

- 1) 자격증수당(통상임금) : 100,000원

- 2) 모듈수당(통상임금) : 25,000원

- 3) 가족수당(비 통상임금) : 1인 1만원 최고 4만원 이내

(지급 기준은 보험증상의 피부양자)

- 4) 직무수당(통상임금)

(시설/성형프레스60,000원,트리밍/메트/발포수당/30,000원,모듈수당25,000원)

- 5) 직책수당(통상임금)

팀장 60,000원, 조장105,000원, 반장보 135,000원 반장 150,000원

- 6) 근속수당(통상임금)

| 근속년수 | 금액 |
|----------------|-----------|
| 1년 이상 - 2년 미만 | 월 6,000원 |
| 2년 이상 - 3년 미만 | 월 12,000원 |
| 3년 이상 - 4년 미만 | 월 18,000원 |
| 4년 이상 - 5년 미만 | 월 24,000원 |
| 5년 이상 - 6년 미만 | 월 30,000원 |
| 6년 이상 - 7년 미만 | 월 36,000원 |
| 7년 이상 - 8년 미만 | 월 42,000원 |
| 8년 이상 - 9년 미만 | 월 48,000원 |
| 9년 이상 - 10년 미만 | 월 54,000원 |

8) 2012년 생산격려수당 (비통상수당) : 월 30,000원/인
포승공장의 매월 경영성과 분석 후 흑자 시 지급한다.
(단, 3억(흑자) 초과 시 5만원을 지급한다.)

9) 흑서기수당(비통상임금) 6월 - 9월: 성형 월45,000원/메트, 발포,25,000원

10) 호봉수당, 평사원 진급수당제도의 신설에 대해 노사협의회에서 다룬다.
(단, 통상임금수당은 무단결근 2일/ 월 이상의 경우에 지급하지 않는다.)

제7조(임금의 지급기일)

회사는 매월 지급하기로 정하여진 임금을 매월 10일에 지급하며, 상여금은 따로 정한 상여금의 지급기일에 지급한다. 지급기일이 휴일인 경우에는 그 전날에 지급함을 원칙으로 하되, 부득이한 경우에는 사전 통보 후 휴일의 다음날에 지급할 수 있다.

제 2장 임금의 조정 및 인상

제8조(임금의 조정 및 인상)

임금의 조정 내역은 다음과 같다.

1. 2012년 임금인상은 기본급 약 6.5% 인상하고 인상 시기는 2012년 1월 1일부터 소급적용한다.
2. 보전수당 (남 26,000원), (여 21,000원), 을 남 500원/일, 여 400원/일로 기본급화 한다. (단, 2012년 6월 1일부터 기본급화 한다.)
3. 2012년 생산직 기본일급 초임 ; 남자 38,500원 여자 36,700원
(단, 통상임금은 별도 산정한다.)

제9조(임금의 조정 시기)

회사는 물가변동 및 사업실적, 생산성 향상을 감안하여 임금을 매년 1회 조정한다. 다만, 임금협정이 지연될 경우에는 조정 시기를 임금협정서에 따로 정한다.

제10조(임금의 계산기간)

임금은 당월 1일부터 당월 말일까지의 지급 분을 1개월의 임금으로 계산한다.

제11조(일할 계산)

- 1) 임금을 일할 계산하여야 할 경우에는 기본급 및 제 수당을 월의 총일수로 나누고 해당일수를 곱하여 계산한다.
- 2) 신규채용 등으로 월중에 임용된 자에 대하여는 그 월액을 임용일로부터 일할 계산하여 지급한다.
- 3) 직원이 면직되거나 휴직한 때에는 면직 또는 휴직한 날이 속하는 달의 급여를 일할 계산하여 지급한다.

제12조(임금의 공제)

회사는 다음 각 호의 금액 외에는 임금에서 임의 공제할 수 없다.

1. 법령에 의한 세금
2. 사회보험료 및 분납금
3. 조합비 및 특별결의에 의한 부담금
4. 회사의 대여금
5. 기타 당사자의 동의 또는 노사합의로 공제하기로 한 금액

제13조(임금의 비상시 지불)

회사는 다음 각 호에 해당하는 직원이 기왕의 노동력 제공에 대한 대가를 청구할 때 임금지급일 전이라도 일정액을 가불형식으로 지급하여야 한다.

1. 배우자 또는 본인의 출산
2. 직계가족(본인포함)의 질병, 재해, 사망
3. 본인 또는 자녀의 결혼
4. 자녀의 입학
5. 본인의 휴직, 퇴직, 해고
6. 천재지변 기타 돌발적인 사고로 객관적인 타당성을 노사쌍방이 인정할 때

제14조(임금저하 불가)

회사는 임금의 지불형태전환(월급제의 일급제로 전환 등), 노동시간단축, 생산성저하, 경영부실 등 노사합의 외에는 기본급과 통상임금, 임금총액을 저하시킬 수 없다. (배치전환, 해임 등으로 인한 직무, 직책수당은 제외) 다만, 본인의 동의에 대하여 조합 확인 시 예외일 수 있다.

제15조(임금체계의 개편 등)

회사는 조합원의 임금체계 또는 직제를 개편하려 할 때에는 사전에 조합과 합의 하여야 한다.

제16조(휴업 지불)

1. 회사는 회사의 귀책사유로 인하여 휴업 시 평균임금의 70%를 지급한다.
단, 평균임금의 70%가 통상임금의 100%를 상회하는 경우에는 통상임금의 100%를 지급할 수 있다.
(회사는 고용유지 지원금을 신청하는 경우에는 반드시 평균임금의 70%를 지급한다.)
2. 원 청사의 설비 공사 등으로 인한 휴업 시 회사는 원 청사의 휴업에 따른 해당라인에 동일기간의 휴업에 대한 노사협의 한다. 휴업수당의 지불은 노사 합의로 결정한다.

제3장 상여금

제17조(지급률 및 지급기준)

1. 상여금은 지급 당월에 계속 근무하고 있는 직원에게 지급 할 수 있다.
2. 회사는 매년 통상임금 기준으로 상여금 600% 이상을 지급한다.
3. 지급기준 통상임금은 지급 직전월 기준으로 산정한다.
4. 상여금 지급일 이전에 입사, 휴직하는 자의 상여금은 일할 계산한다.
5. 경영성과에 따라 성과금을 지급한다.
(2012년 4/4분기 노사협의회에서 다룬다.)

제18조(지급의 제한)

다음 각 호의 1에 해당하는 자는 상여금의 지급을 제외하거나 감액하여 지급 할 수 있다.

1. 휴직 중인 자
2. 징계에 의하여 정직중인 자
3. 월중 퇴직자
4. 입사 6개월 미만자

부 칙

제 1조 (유효기간 및 협약의 갱신)

1. 이 협약의 유효기간은 2012년 1월 1일부터 2012년 12월 31일까지 1년으로 한다.
2. 협약의 갱신 요구 및 재협상은 단체협약의 규정에 따른다.

제2조(협약서의 보관)

본 협약을 준수하기 위하여 협약서 2통을 작성. 회사 및 조합대표가 서명 날인한 후 양측이 각1통씩 보관한다.

2012년 06 월 08 일

(주) 대한솔루션 포승공장

대표이사 권 충 호

교섭위원 이사 이 랑 복 (인)

부장 김 용 수 (인)

차장 허 동 성 (인)

(주) 대한솔루션 포승공장

교섭대표노조 노동조합

위원장 채 광 일

수석부위원장 김 동 만 (인)

부위원장 장 희 만 (인)

사무장 이 영 재 (인)